

IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI IEGULDĪJUMA IZMAKSU LĪGUMS LS-4.1

SPECIĀLIE NOTEIKUMI

SIA „Ozolnieku KSDU”, reģ. Nr. 41703003356, Kastaņu iela 2, Ozolnieki, Ozolnieku novads, LV-3018, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

<Izpildītāja nosaukums>¹, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras *Būvdarbu inženiertehniskā uzraudzība Kohēzijas fonda līdzfinansētajam projektam „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Ozolnieku novada Ozolnieku ciemā”*, identifikācijas numurs OKSDU 2011/ /KF” rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

Izpildītājs veic Inženiera pienākumus saskaņā ar Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas „Būvniecības darbu līguma noteikumi būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic pasūtītājs” un Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas „Iekārtu piegādes un projektēšanas – būvniecības darbu līguma noteikumi elektriskajiem un mehāniskajiem darbiem, būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic uzņēmējs” Pasūtītāja un <Uzņēmēja nosaukums> <iepirkuma līguma noslēgšanas datums> noslēgtā iepirkuma līguma „<iepirkuma līguma nosaukums>” (Nr.<iepirkuma līguma numurs>) ietvaros un veic būvuzraudzību Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā (turpmāk – Pakalpojums).

2. Līguma dokumenti un to prioritāte

2.1. Līgums sastāv no šādiem dokumentiem to prioritātes secībā:

- a. šie Speciālie noteikumi;
- b. [Pielikumi:];
- c. Vispārīgie noteikumi,
- d. Tehniskā specifikācija²,
- e. Piedāvājums,
- f. Tehniskais piedāvājums,
- g. Finanšu piedāvājums (Tāme)³,
- h. Iepirkuma procedūras nolikums,
- i. Veidnes:
 - i. Speciālistu CV veidne (LP/S-4-A veidne),
 - ii. Nodošanas-pieņemšanas akta veidne (LP/S-4-B veidne),
 - iii. Līguma izpildes garantijas veidne (LP/S-4-C veidne).

¹ Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki.

² Nolikuma pielikums A.

³ Nolikuma pielikums D8.

2.2. Grozījumi ir prioritāri attiecībā pret dokumentu, ko tie groza.

3. Līguma summa

Līguma summa ir LVL <...> (<summa vārdiem> latī).

Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir <...> LVL (<summa vārdiem> latī).

PVN 22% ir <...> LVL (<summa vārdiem> latī).

4. Maksājumi

4.1. Maksājumi Līguma ietvaros veicami šādā kārtībā:

Mēnesis no Līguma noslēgšanas dienas	Maksājums	Maksājuma apmērs (% no Līguma summas)	Summa bez PVN (LVL)	PVN 22%(LVL)	Kopā (LVL)
1.	Avansa maksājums	20 %	<...>	<...>	<...>
<...>.	Starpmaksājumi	70 %	<...> saskaņā ar Plānoto naudas plūsmu un Speciālistu faktisko ieguldījumu	<...>	<...>
<...>.	Noslēguma maksājums	10%	<...>	<...>	<...>

4.2. Avansa summa tiek dzēsta proporcionāli Pasūtītāja pieņemto Pakalpojuma daļu vērtībai, ieturot 20% no starpmaksājumiem.

4.3. Rekvizīti maksājumu veikšanai Izpildītājam:
<rekvizīti maksājumu veikšanai>.

5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

5.1. Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs uzsāk <dienu vai mēnešu skaits> [dienu]/[mēnešu] laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

5.2. Pakalpojuma daļas Izpildītājs sniedz Līgumā noteiktajos termiņos.

5.3. Pakalpojumu Izpildītājs sniedz <dienu vai mēnešu skaits> [dienu]/[mēnešu] laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

6. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir <adrese>.

7. Līguma grozījumi

- 7.1. Vienību cenas Līguma izpildes laikā netiek pārskatītas.
- 7.2. Ja Pasūtītājam ir nepieciešams Papildu pakalpojums, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam Papildu pakalpojuma tehnisko specifikāciju.
- 7.3. Papildu pakalpojums ir tādi izpildāmie darbi un veicamie pasākumi, kas sākotnēji netika ietverti Pakalpojumā, bet kuri kļuvuši nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai un kurus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no Pakalpojuma vai kuri ir būtiski nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai, kaut arī tos iespējams nodalīt no Pakalpojuma. Papildu pakalpojumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 50 procentus no Līguma summas.
- 7.4. 14 dienu laikā no Papildu pakalpojuma tehniskās specifikācijas saņemšanas dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu, kas ietver:
- Papildu pakalpojuma ietvaros izpildāmo darbu un veicamo pasākumu aprakstu,
 - Papildu pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo Speciālistu sarakstu,
 - Papildu pakalpojuma sniegšanā iesaistāmo Speciālistu, kuri nav bijuši iesaistīti Pakalpojuma sniegšanā, CV un kvalifikācijas dokumentus vai Izpildītāja apliecinātas to kopijas,
 - Papildu pakalpojuma sniegšanā iesaistīto Speciālistu noslodzes laika grafiku,
 - Papildu pakalpojuma Tāmi, kā arī
 - norādes uz nepieciešamajiem grozījumiem Līgumā.
- 7.5. 14 dienu laikā no Izpildītāja piedāvājuma saņemšanas dienas Pasūtītājs akceptē Izpildītāja piedāvājumu un sagatavo attiecīgu Līguma grozījumu projektu vai noraida Izpildītāja piedāvājumu.
- 7.6. Papildu pakalpojuma ietvaros izpildāmo darbu un veicamo pasākumu cenas aprēķināmas saskaņā ar šādiem principiem:
- ja tiek mainīts izpildāmā darba vai veicamā pasākuma apjoms, aprēķinot darbu un pasākumu cenas, izmantojama Tāmē norādītā vienības cena,
 - ja izpildāmais darbs vai veicamais pasākums ir līdzīgs Tāmes izmaksu pozīcijā norādītam darbam vai pasākumam, aprēķinot darbu un pasākumu cenas, izmantojama Tāmē norādītā vienības cena,
 - ja izpildāmais darbs vai veicamais pasākums nav līdzīgs Tāmes izmaksu pozīcijā norādītam darbam vai pasākumam, aprēķinot darbu un pasākumu cenas, Tāmē norādītā vienības cena izmantojama, ciktāl tas ir pamatoti.

8. [Citi noteikumi, kas papildina vai groza Vispārīgos noteikumus

Sie noteikumi papildina vai groza attiecīgos Vispārīgo noteikumu punktus.
Vispārīgo noteikumu <...>.punktu izteikt šādā redakcijā.]

9. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses.

Izpildītājs:

<Izpildītāja nosaukums>
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un
uzvārds>

Pasūtītājs:

<Pasūtītāja nosaukums>
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds
un uzvārds>

Parakstīšanas vieta un datums

Parakstīšanas vieta un datums



Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Ieguldījuma izmaksu līgums LS-4.1
Speciālie noteikumi

4

VEIDNES

Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes:
Speciālistu CV veidne LP/S-4-A

1. Uzvārds:
2. Vārds:
3. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>
<...>	<...>/<...>	<...>

4. Valodu prasme: Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>

5. Dalība profesionālās organizācijās:
6. Citas prasmes:
7. Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:
8. Profesionālā pieredze:

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>

9. Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>/<...>	<...>	<...>	<...>	<...>

Ar šo es apņemos

No	Līdz
----	------

<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>
<...>	<...>

kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts> <Pasūtītāja nosaukums> un <Izpildītāja nosaukums> <iepirkuma līguma noslēgšanas datums> noslēgtā iepirkuma līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs> ietvaros.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes:
Nodošanas-pieņemšanas akta veidne LP/S-4-B**

PAKALPOJUMA NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS AKTS

<Izpildītāja nosaukums>⁴, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

un

<Pasūtītāja nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

sastāda šo aktu par to, ka saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgto līgumu „<Līguma nosaukums>” (Nr.<Līguma numurs>; turpmāk - Līgums)

Izpildītājs ir sniedzis un Pasūtītājs pieņem šādus pakalpojumus:

<Pakalpojuma vai Pakalpojuma daļas raksturojums>,

kopā par summu <...> LVL (<summa vārdiem> latī),

summa bez pievienotās vērtības nodokļa ir <...> LVL (<summa vārdiem> latī),

pievienotās vērtības nodoklis <18>% ir <...> LVL (<summa vārdiem> latī).

Pakalpojumus nodeva:

Izpildītājs:

<Izpildītāja nosaukums>

<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds>

Pakalpojumus pieņēma:

Pasūtītājs:

<Pasūtītāja nosaukums>

<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds>

Parakstīšanas vieta un datums

Parakstīšanas vieta un datums

⁴ Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki.

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes:
Līguma izpildes garantijas veidne LP/S-4-C**

LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemamies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>
<reģistrācijas numurs>
<adrese>
(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>); turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> LVL (<summa vārdiem> latus), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis>⁵.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.458 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.458), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>
<Paraksttiesīgās personas paraksts>
<Bankas zīmoga nospiedums>

⁵ Pakalpojuma sniegšanas termiņš.