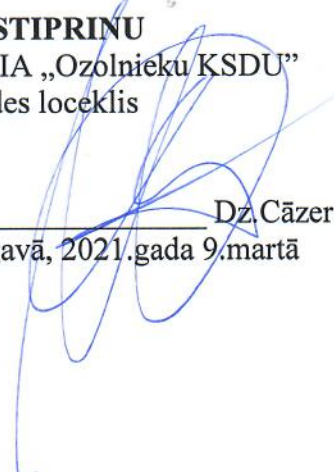


**APSTIPRINU**  
ar SIA „Ozolnieku KSDU”  
valdes loceklis

  
Dz. Cāzers  
Jelgavā, 2021.gada 9.martā

## **SIA „Ozolnieku KSDU” ATLĪDZĪBAS NOLIKUMS**

### **I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**

1. Nolikums nosaka SIA „Ozolnieku KSDU” darbinieku atlīdzības noteikšanas nosacījumus un kārtību pabalstu un kompensāciju izmaksai, izdevumu segšanai, prēmēšanai un citādi materiālajai stimulēšanai, mēnešalgu (darba algu) maksimālos apmērus, kā arī citus ierobežojošos nosacījumus, aprēķināšanas un izmaksas kārtību.
2. Atlīdzību šīs kārtības izpratnē veido darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi. Darba samaksa šīs kārtības izpratnē ir mēnešalga un piemaksas. Sociālās garantijas šīs kārtības izpratnē ir pabalsti, kompensācijas un izdevumu segšana.
3. Darbinieku mēnešalgas apmēru norāda darba līgumā, kas noslēgts starp darba devēju un darbinieku. Mēnešalgas apmēra izmaiņu gadījumā darba līgumā izdara attiecīgus grozījumus, kurus noformē rakstveidā un paraksta abas līgumslēdzēju puses.
4. Nolikums stājas spēkā ar 2021.gada 1.martu.
5. Ar šī nolikuma spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē 2018.gada 31.jūlijā apstiprinātais SIA “Ozolnieku KSDU” amatpersonu un darbinieku atalgojuma un sociālo garantiju nolikums.

### **II. DARBA SAMAKSAS ORGANIZĀCIJA**

6. Alga SIA „Ozolnieku KSDU” darbiniekiem tiek izmaksāta vienu reizi mēnesī, laika posmā no beidzamās mēneša dienas līdz nākamā mēneša 9.datumam.
7. Darbiniekiem ir tiesības saņemt avansu, piesakot tā apmēru biroja administratoram līdz kārtējā mēneša 20.datumam. Pieteiktais avanss nevar pārsniegt 50% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas. Avanss darbiniekiem tiek izmaksāts ne vēlāk, kā 23.datumā. Ja 23.datums iekrīt brīvdienā, avanss tiek izmaksāts beidzamajā darba dienā pirms 23.datuma. Atsevišķos gadījumos, ar valdes locekļa atļauju, avanss var tikt izmaksāts arī citos termiņos.
8. Atlīdzība darbiniekiem tiek izmaksāta tikai bezskaidras naudas veidā, pārskaitot naudu uz valdes locekļa vai darbinieka norādīto kontu.

### **II. ATLĪDZĪBAS MAKSIMĀLAIS APMĒRS**

9. Valdes locekļa amats ir algots. Atlīdzību SIA „Ozolnieku KSDU” valdes loceklim nosaka SIA “Ozolnieku KSDU” Dalībnieku sapulce. Darbinieku amatalgas tiek noteiktas štatū sarakstā, kuru katru gadu apstiprina valdes loceklis.
10. Konkrēto darba samaksas apmēru darbiniekiem nosaka SIA „Ozolnieku KSDU” valdes loceklis, atbilstoši to profesionālajam līmenim, darba sarežģītības pakāpei, atbildībai vai citiem faktoriem, nepārsniedzot maksimālo mēnešalgas likmi attiecīgajam amatam, taču ne zemāku par valstī noteikto minimālo mēneša (stundas) algas likmi.
11. Darbiniekam par darbu, kuru iespējams normēt, SIA „Ozolnieku KSDU” valdes loceklis var noteikt akorda algu.

12. Ja Darbinieks papildus, netraucējot saviem tiešajiem pienākumiem, veic darba līgumā neparedzētus darbus vai aizvieto pagaidu prombūtnē esošu citu darbinieku, tam var tikt noteikta piemaksa, ne vairāk, kā 20% no tiem noteiktās mēnešalgas. Amatus, kurus aizvietojojam darbiniekam tiek noteikta piemaksa, nosaka SIA „Ozolnieku KSDU” valdes loceklis.

13. Ja darbiniekam ir noteiktas vairākas 12.punktā minētās piemaksas, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 20 procentus no mēnešalgas.

14. Valdes loceklis nevienu darbinieku neaizvieto, un tam nolikuma 12.punktā noteiktās piemaksas netiek maksātas.

15. Darbinieks par nakts darbu saņem piemaksu 50% apmērā no darbiniekam noteiktās stundas algas likmes.

16. Darbinieks par virsstundu darbu vai darbu svētku dienās saņem piemaksu 100 % apmērā no viņam noteiktās stundas vai dienas algas likmes. Par veikto darbu nedēļas atpūtas laikā, darbiniekam piemaksa netiek noteikta, bet atpūtas diena tiek kompensēta citā darba dienā.

17. Virsstundu darbs ir pieļaujams tikai ar SIA „Ozolnieku KSDU” valdes locekļa atļauju.

18. Nakts darbs pieļaujams tikai lai nodrošinātu atsevišķu tehnoloģisko procesu darbību, saskaņojot ar SIA „Ozolnieku KSDU” valdes locekli.

### III SOCIĀLĀS GARANTIJAS

19. SIA „Ozolnieku KSDU” darbiniekiem izmaksā šādus pabalstus:

19.1. Darba likumā noteikto atļaušanas pabalstu;

19.2. pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māšas) vai apgādājamā nāvi - EUR 250 apmērā;

19.3. SIA „Ozolnieku KSDU” darbinieka nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu EUR 250 apmērā;

20. SIA „Ozolnieku KSDU” valdes loceklis kopā ar izpilddirektoru un darbinieka tiešo vadītāju izvērtē darbinieka kvalifikācijas paaugstināšanas nepieciešamību. Ja tā ir nepieciešama, darba devējs nodrošina kvalifikācijas paaugstināšanu, sedzot apmācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu.

21. Darbiniekiem par īpašu ieguldījumu SIA „Ozolnieku KSDU” mērķu sasniegšanā, attīstībā un izaugsme, ar SIA „Ozolnieku KSDU” valdes locekļa rīkojumu var tikt piešķirtas prēmijas. Prēmiju apjoms kalendārā gada ietvaros nedrīkst pārsniegt mēnešalgas apmēru.

### IV ATVAĻINĀJUMI UN BRĪVDIENAS

22. Valdes loceklim tiek piešķirts ikgadējais apmaksātais atvaļinājums. Darbiniekiem piešķir Darba likumā noteikto ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu.

23. Darbiniekiem, papildus līgumā un/vai Darba likumā noteiktajam obligāti piešķiramajam papildatvaļinājumam par amata pienākumu pildīšanu augstas atbildības un intensitātes apstākļos var piešķirt apmaksātu papildatvaļinājumu līdz 6 darba dienām. Papildatvaļinājumu piešķir pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam. Konkrētā papildatvaļinājuma apmēru un amatu kategorijas, kurām šis papildatvaļinājums tiek piešķirts, nosaka valdes loceklis.

24. Darbiniekiem, ja tie nepārtraucot darbu, sekmīgi iegūst vidējo vai augstāko izglītību, piešķir apmaksātu mācību atvaļinājumu eksāmenu kārtošanai (uz sesijas laiku) un diplomdarbu aizstāvēšanai (2 nedēļas)

25. Darbiniekiem piešķir šādas apmaksātas brīvdienas:

- 25.1. vienu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1. – 4.klasē;
- 25.2. ne vairāk kā trīs brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā;
- 25.3. vienu brīvdienu izlaiduma dienā, darbiniekiem vai to bērniem, absolvējot izglītības iestādi.

Sagatavoja SIA "Ozolnieku KSDU" biroja vadītāja



Inga Zeltiņa