



Ozolnieku KSDU

SIA "Ozolnieku KSDU"

Reģ. Nr.41703003356

Kastaņu iela 2, Ozolnieki, Ozolnieku novads, LV 3018, Latvija

Tālrunis: +371 63050111, fakss: +371 63050118, info@oksdu.lv

SEB Banka, kods UNLALV2X, konta Nr. LV44 UNLA 0008 0005 0850 6

APSTIPRINU

SIA "Ozolnieku KSDU" valdes loceklis Ēriks Zaporožecs

04.10.2019., Ozolniekos

Kārtība, kādā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas uzdos SIA "Ozolnieku KSDU" preču vai pakalpojumu iegādi no trešajām personām

1. Dotais dokuments nosaka kārtību, kādā SIA "Ozolnieku KSDU" (turpmāk – Sabiedrība) apsaimniekošanā esošās mājas kopība uzdod Sabiedrībai no mājas rīcība esošajiem naudas līdzekļiem iegādāties preces vai pakalpojumus no trešajām personām.
2. Dzīvokļu īpašnieku kopība ir tiesīga uzdot Sabiedrībai iegādāties preces vai pakalpojumus no trešajām personām par summu līdz EUR 10,000 (būvdarbiem līdz EUR 20,000) apmērā. Preču un pakalpojumu iegādei, kas pārsniedz norādītas robežvērtības, jāveic iepirkuma procedūra normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Uzdot Sabiedrībai iegādāties preces vai pakalpojumus no trešajām personām, ir tiesīga daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība ar savu lēmumu vai saskaņā ar Dzīvokļa īpašuma likumā noteiktajā kārtībā dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarota persona.
4. Lai uzdotu Sabiedrībai iegādāties preces vai pakalpojumus, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība vai tās pilnvarotai personai ir jāiesniedz Sabiedrībai rakstisks iesniegums, tajā nepārprotami identificējot iegādājamo preci vai pakalpojumu un tas iegādei paredzēto finansējuma avotu (mājas nauda vai uzkrājumu fonda līdzekļi).
 - 4.1. Iesniegumā obligāti norādāma informācija:
 - 4.1.1. Trešās personas juridiskie rekvizīti;
 - 4.1.2. Iegādājamās preces vai pakalpojuma cena;
 - 4.1.3. Iesniedzams slēdzamais līgumprojekts, ja tāds ir paredzēts;
 - 4.1.4. Norādāma persona, kas ir tiesīga saņemt preci.
5. Izvērtējot iesniegumā norādīto informāciju, var tikt veikta avansa apmaksā.
6. Preču un pakalpojumu iegāde Sabiedrības vārdā ir atļauta tikai uz pilnvaras pamatā.
7. Gadījumā, ja daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pilnvarota persona vēlas saņemt preci vai pakalpojumu personīgi, tai jāsaņem no Sabiedrības pilnvara par konkrētas preces vai pakalpojuma saņemšanu no trešās personās.
8. Pēc preces vai pakalpojuma saņemšanas Sabiedrībai iesniedzama preču pavadzīme, pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas akts vai cits apliecinājums, ka prece vai pakalpojums ir saņemts.

Sagatavoja juriste Anna Badaeva

Iepazīnos:

 S.Miķelsons

 S.Kļimova

 N.Beļikova